

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Устьуренская средняя школа
имени Николая Григорьевича Варакина
МО «Карсунский район» Ульяновской области

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МКОУ Устьуренская СШ им. Н.Г. Варакина

Протокол № 4
от « 1 » 04 20 24 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
МКОУ Устьуренская СШ им. Н.Г. Варакина


А.Ю. Костылова

Приказ № 11
от « 1 » 04 20 24 г.

КОДЕКС

профессиональной этики и служебного поведения педагогических
работников организации, осуществляющей образовательную
деятельность

Пояснительная записка

Министерством образования и науки Российской Федерации совместно с Профсоюзом работников народного образования и науки Российской Федерации разработан кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее — Кодекс).

Кодекс разработан с целью установления этических взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса, поднятия престижа профессии учителя (преподавателя), создания в общественном сознании положительного имиджа учителя (преподавателя), обеспечения улучшения психологического микроклимата, оптимизации общения Образовательной организации с внешней средой и в целом устойчивого её развития в современных условиях.

Для формирования положительного отношения к учителям (преподавателям) в МКОУ Устьуренская СШ им. Н.Г. Варакина (далее — Образовательная организация) разработан и принят «Кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Кодекс является нормативным документом, с которым знакомят педагогических работников при приёме на работу. Его положения должны неукоснительно соблюдаться педагогическими работниками Образовательной организации.

«Воспитание — дело трудное, и улучшение его условий — одна из священных обязанностей каждого человека, ибо нет ничего более важного, как образование самого себя и своих ближних».

Сократ

1 Общие положения

1 Кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (Далее — Кодекс) — документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в Образовательной организации, улучшения имиджа МКОУ Устьуренской СШ им. Н.Г. Варакина (Далее — Образовательной организации), оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри Образовательной организации, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2 Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики и основных правил служебного поведения работника Образовательной организации в отношениях с обучающимися и их родителями (законными представителями), с педагогическим сообществом и государством

3 Кодекс распространяется на все субъекты педагогического процесса образовательной организации: учителей (преподавателей), обучающихся, их родителей (законных представителей). Этот документ помогает установить этические взаимоотношения в системах «учитель-обучающийся», «учитель-родитель», «учитель-учитель», «учреждение — внешняя среда», «учитель-администрация». Кодекс составлен в соответствии с Уставом, Конституцией РФ, Женевской конвенцией «О правах ребёнка», действующим Законодательством РФ — Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. (ст. 47 п. 9,10, 11, 13; ст. 48 п. 1 пп. 3, 4, 5, 6, 7, п. 3, 2), Федерального закона № 58-ФЗ от 27.05.2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 07.05.2012 г. № 597, Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Правилами внутреннего распорядка и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

4 Образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

5 Нормами Этического Кодекса руководствуются учителя (преподаватели) и все работники образовательной организации, участвующие в учебно-педагогической деятельности.

6 Данный Этический Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между учителями (преподавателями) и обучающимися, а также другими членами общественности организации; — защищают их человеческую ценность и достоинство;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности учителей (преподавателей) и честь их профессии;
- создают культуру организации, основанную на доверии, ответственности и

справедливости.

7 Кодекс создан с целью создания и поддержания корпоративной культуры в Образовательной организации, улучшения и поддержания имиджа Образовательной организации, оптимизации взаимодействия с внешней средой и собственно внутри Образовательной организации, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития организации в современных условиях.

8 Знание и соблюдение сотрудником положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

9 Каждый педагогический работник имеет право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности (п. 12 в ред. Федерального закона от 19.12.2023 г. № 618-ФЗ).

10 Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

11 Каждый сотрудник Образовательной организации должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника Образовательной организации поведения в отношениях с ним.

12 Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе, как отдельных учителей (преподавателей), так и иных служб организации (Администрацией Образовательной организации поведения, Управляющего Совета Образовательной организации); изменения и дополнения утверждаются Комиссией по этике.

13 Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения учителей (преподавателей) на педсовете, родителей на родительских собраниях, обучающихся на классных часах. Вновь прибывшие учителя (преподаватели) обязательно знакомятся с данным документом.

Статья 1 Предмет и сфера действия Кодекса

1.1 Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) учителя (преподавателя), которых он придерживается в течение всего учебного процесса, а также во время проведения мероприятий.

1.2 Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых учитель (преподаватель) сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

1.3 Этико-регулирующая Комиссия обязана ознакомить с данным Кодексом всех учителей (преподавателей), обучающихся и родителей (законных представителей).

Статья 2 Цели соблюдения этического кодекса

2.1 Установление этических норм и правил служебного поведения сотрудника Образовательной организации для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудника Образовательной организации.

2.2 Повысить эффективность выполнения сотрудником Образовательной организации своих должностных обязанностей.

2.3 Формирование и сохранение доверия между учителем (преподавателем) и обучающимся, учителем (преподавателем) и родителем (законным представителем), учителем (преподавателем) и его коллегой.

2.4 Укрепление авторитета учителя (преподавателя) среди обучающихся, родителей (законным представителем), коллег.

2.5 Знание и соблюдение сотрудниками Образовательной организации Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

Статья 3 Принципы педагогической этики

3.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

3.2 Основу норм этики учителя (преподавателя) составляют следующие основные принципы: — человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3.3 Педагогический работник обязан осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы воспитания; формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации (введён Федеральным законом от 25.12.2023 № 685-ФЗ)

Статья 4 Сфера регулирования

4.1. Кодекс распространяется на всех работников.

4.2 Руководитель, Совет ОО, Администрация ОО, Комиссия по этике, учителя и другие работники образовательной организации, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

Статья 5 Источники и принципы педагогической этики

5.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской образовательной организации, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

5.2 Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность

Статья 6 Механизмы внедрения

6.1. Оптимальными формами внедрения являются:

- интерактивные семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;
- информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;
- трансляция через менеджмент особенно первых лиц, демонстрирующая, что руководство не только говорит о важности исполнения Кодекса, но и само образцово его исполняет;

- стимулирование сотрудников, организация конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов;
- рекомендации об участии сотрудников в районных и городских, региональных мероприятиях;
- учёт соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда образовательной организации.

2 Основные нормы

Статья 1 Личность педагога

1.1 Профессиональная этика учителя (преподавателя) требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

1.2 Учитель (преподаватель) требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.3 Для учителя (преподавателя) необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

Статья 2 Ответственность

2.1 Учитель (преподаватель) образовательного учреждения обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательного учреждения.

2.2 Учитель (преподаватель) в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.3 Учитель (преподаватель) обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.4 Учитель (преподаватель) несёт ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы — образования и воспитания подрастающего поколения.

2.5 Учитель (преподаватель) несёт ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

2.6 Учитель (преподаватель) несёт ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

Статья 3 Авторитет, честь, репутация

3.1 Своим поведением учитель (преподаватель) поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь учителя (преподавателя).

3.2 Учитель (преподаватель) передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.3 В общении с обучающимися и во всех остальных случаях учитель (преподаватель) уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

3.4 Авторитет учителя (преподавателя) основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся.

3.5 Учитель (преподаватель) воспитывает на своём положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.6 Учитель (преподаватель) имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.7 В целях защиты своих прав педагогические работники (учителя (преподаватели)) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1 направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к обучающимся указанной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами;
- 2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3 использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

3.8 Учитель (преподаватель) дорожит своей репутацией.

3.9 Учитель (преподаватель) обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

3 Взаимоотношения с другими лицами

Статья 1 Общение учителя (преподавателя) с обучающимися

1.1 Учитель (преподаватель) сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

1.2 В первую очередь, учитель (преподаватель) должен быть требователен к себе. Требовательность учителя (преподавателя) по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики учителя (преподавателя) и основой его саморазвития. Учитель (преподаватель) никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

1.3 Учитель (преподаватель) выбирает такие методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

1.4 При оценке поведения и достижений обучающихся учитель (преподаватель) стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

1.5 Учитель (преподаватель) является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, учитель (преподаватель) должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

1.6 При оценке достижений обучающихся учитель (преподаватель) стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценок для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок обучающихся во время письменных и контрольных работ.

1.7 Учитель (преподаватель) постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.8 Учитель (преподаватель) соблюдает дискретность. Учителю (преподавателю) запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9 Учитель (преподаватель) не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

1.10 Учитель (преподаватель) не имеет права требовать от обучающихся вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если учитель

(преподаватель) занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

1.11 Учитель (преподаватель) терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать обучающимся свои взгляды, иначе как путём дискуссии.

1.12 Учитель (преподаватель) обязан уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

1.13 Направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к обучающимся указанной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами.

Статья 2 Отношения с родителями (законными представителями) обучающихся

2.1 Консультация родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей — важнейшая часть деятельности учителя (преподавателя). Она устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в Образовательной организации.

2.2 В отношениях между учителем (преподавателем) и родителем должен поддерживаться принцип приоритета образовательной организации в обучении обучающихся.

2.3 Учитель (преподаватель) должен исполнять ведущую роль в сотрудничестве с родителями (законными представителями) обучающихся в рамках учебно-воспитательного процесса. Важны преемственность требований, приоритетов и ценностей семьи и организации.

2.4 Учитель (преподаватель) не разглашает высказанное обучающимся мнение о своих родителях или законных представителей, или мнение родителей, или законных представителей обучающихся. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего учителю (преподавателю) упомянутое мнение.

2.5 Отношения учителей (преподавателей) с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений учащихся.

2.6 Между учителем (преподавателем) и родителями (законными представителями) обучающихся должны поддерживаться отношения бесконфликтного сотрудничества. Необходимо придерживаться посильного объёма требований, учитывая различия в объёме педагогических знаний учителя (преподавателя) и родителя (законными представителями).

2.7 Учитель (преподаватель) при установлении и поддержании контактов с родителями (законными представителями) должен владеть правилами профессионального поведения. Корректность, выдержка, доброжелательность, терпимость. Не допускать случаев оскорбления родительских чувств, при оценивании способностей, успеваемости и поведения их детей. Необходимо найти и подчеркнуть достоинства обучающегося, а затем в тактичной форме говорить о существующей проблеме или зоне ближайшего развития. Не следует отвечать на вопросы родителей (законными представителями), ответ на которые не входит в компетенцию учителя (преподавателя) или которые требуют дополнительного изучения. Исключить случаи обсуждения с родителями (законными представителями) особенностей развития и поведения других обучающихся, их родителей (законных представителей), а также качества работы коллег. Уравновешено относиться к замечаниям родителей (законных представителей) в свой адрес и их вопросам, не допуская при этом неуважительного или некорректного к себе отношения.

2.8 Учитель (преподаватель) на предложение вести репетиторскую работу с обучающимися своего класса за дополнительную плату должен придерживаться принципа категорического отказа.

2.9 Учителя (преподаватели) должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и т. п.

2.10 На отношения учителей (преподавателей) с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка Образовательной организации, оказываемая их родителями или опекунами.

Статья 3 Общение между педагогами

3.1 Взаимоотношения между учителями (преподавателями) основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Учитель (преподаватель) защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

3.2 Учитель (преподаватель) как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

3.3 Учителя (преподаватели) избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же учителя (преподаватели) не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобрать данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

3.4 Учителя (преподаватели) стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Учителей (преподавателей) объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.5 Преследование учителя (преподавателя) за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т.е. она должна высказываться между учителями (преподавателями) и высказывать её следует «с глазу на глаз», а не «за глаза». Не должно быть места сплетням. Работники Образовательной организации при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь Образовательной организации за его пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет (доп. документ о неразглашении конфиденциальной информации). Если оно будет выявлено членами Комиссии по этике или же другими работниками образовательной организации, а также учениками, то Комиссия имеет право вызвать на педсовет «нарушителя» (педагога, ученика, работника, родителя), уличенного в этом противоправном действии, и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности (выговор).

3.6 Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама учителей (преподавателей) за пределами Образовательной организации, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который учитель (преподаватель) вправе проводить, участвовать за пределами организации.

3.7 Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на неё совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, без согласования с руководителем.

3.8 Учителя (преподаватели) не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикритых ошибок, проступков и т.д.

Статья 4 Взаимоотношения с администрацией

4.1 Образовательная организация базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация Образовательной организации делает всё возможное для полного раскрытия способностей и умений учителя (преподавателя) как основного субъекта образовательной деятельности.

4.2 В Образовательной организации соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несёт заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР) и Комиссия по этике.

4.3 Администрация Образовательной организации терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы учителей (преподавателей), квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми учителями (преподавателями) своего мнения и защите своих убеждений.

4.4 Администрация Образовательной организации не может дискриминировать, игнорировать или преследовать учителей (преподавателей) за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации Образовательной организации с каждым из учителей (преподавателей) основываются на принципе равноправия.

4.5 Администрация Образовательной организации не может требовать или собирать информацию о личной жизни учителя (преподавателя), не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

4.6 Оценки и решения заместителей директора по УВР должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах учителей (преподавателей).

4.7 Учителя (преподаватели) имеют право получать от администрации Образовательной организации информацию, имеющую значение для работы Образовательной организации. Администрация Образовательной организации не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру учителя (преподавателя) и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Образовательной организации на основе принципов открытости и общего участия.

4.8 Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созыва «экстренного педсовета», на котором разбирается данная ситуация и выносятся на открытое голосование вопрос об отстранении данного учителя (преподавателя), классного руководителя, работника от занимаемой должности. За руководителем Образовательной организации остаётся окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Педсовету и заместителям директора о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также руководитель Образовательной организации, вне зависимости от решения Педсовета и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

4.9 Учителя (преподаватели) уважительно относятся к администрации Образовательной организации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией Образовательной организации пытаются его разрешить с соблюдением

этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

4.10 В случае выявления преступной деятельности учителя (преподавателя) и ответственных работников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики заместитель директора по УВР и АХР должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

4.11 Руководитель образовательной организации обязан принимать относящиеся к компетенции образовательной организации меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия

Статья 5 Взаимоотношения с обществом

5.1 Учитель (преподаватель) является не только учителем и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

5.2 Учитель (преподаватель) старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни учитель (преподаватель) избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

5.3 Учитель (преподаватель) хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

Статья 6 Дресс–код учителя (преподавателя)

6.1 Выбор может быть только один — классический деловой стиль; цвета спокойные, аксессуары достойные.

6.2 Учителя (преподаватели) не должны злоупотреблять бижутерией и прочими ювелирными украшениями, а также открытыми костюмами, джинсами, шортами, бриджами и майками с вульгарными принтами (надписями), изображениями людей и животных. Туфли у учителей (преподавателей) всегда должны быть чистыми, а их каблук не должен превышать десяти сантиметров. Лучше, если будет закрытая, классическая модель тёмного цвета. Маникюр для учителя (преподавателя) обязателен. Ногти не должны быть чрезмерно длинными и допустимы лишь нейтральных тонов. Учителям (преподавателям) также настоятельно рекомендуется постригать и аккуратно укладывать волосы. Учитель (преподаватель) был, есть и будет эталоном для детей.

Статья 7 Академическая свобода и свобода слова

8.1 Учитель (преподаватель) имеет право пользоваться различными источниками информации.

7.2 При отборе и передаче информации обучающимся учитель (преподаватель) соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение его авторства недопустимо.

7.3 Учитель (преподаватель) может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

7.4 Учитель (преподаватель) имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение об учреждении, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

7.5 Учитель (преподаватель) не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

7.6 Учитель (преподаватель) имеет право на участие в управлении Образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления.

7.8 Учитель (преподаватель) имеет право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.9 Учитель (преподаватель) имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушений норм профессиональной этики педагогических работников.

7.10 Социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории "Сириус" и муниципальными правовыми актами.

7.11 дополнительных мер государственной поддержки и социальных гарантий, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории "Сириус" и муниципальными правовыми актами.

Статья 8 Использование информационных ресурсов

8.1 Учителя (преподаватели) и административные работники Образовательной организации должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество Образовательной организации (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также своё рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых учителям (преподавателям) разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества Образовательной организации.

8.2 Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

Статья 9 Личные интересы и самоотвод

9.1 Учителя (преподаватели) и администрация Образовательной организации объективны и бескорыстны. Их служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

9.2 Если учитель (преподаватель) является членом комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берёт самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

9.3 Учитель (преподаватель) не может представлять свою организацию в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счёты, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить главе администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

Статья 10 Благотворительность и меценатство

10.1 Образовательная организация имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

10.2 Учитель (преподаватель) является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой учителя (преподавателя) не сочетаются ни получение взятки, ни её дача.

10.3 Руководитель Образовательной организации, заместители директора или учитель (преподаватель) может принять от родителей (законных представителей) обучающихся любую бескорыстную помощь, предназначенную Образовательной организации. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от её лица благодарность.

Статья 11 Приём на работу и перевод на более высокую должность

11.1 При приёме на работу в Образовательную организацию руководитель Образовательной организации обязан оговорить, что учитель (преподаватель) должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе кодекса учителя (преподавателя) и ознакомить учителя (преподавателя) с содержанием указанного кодекса.

11.2 Руководитель Образовательной организации должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового работника или повышении работника в должности.

11.3 Руководитель образовательной организации несёт ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации, а также за реализацию программы развития Образовательной организации.

11.4 Права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников п. 3 и п. 5 части 5 ст. 47 Федерального закона от 19.12.2023 г. № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"», предоставляются руководителям образовательных организаций.

11.4 Для привлечения выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования к педагогической деятельности, а также в целях социальной поддержки педагогических работников федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории "Сириус" и муниципальными правовыми актами могут устанавливаться дополнительные меры государственной поддержки и социальные гарантии.

Статья 12 Механизм работы Комиссии по этике

12.1 Каждое Методическое Объединение имеет права предоставить одного кандидата для избрания его Председателем Комиссии по этике.

12.2 Существует возможность самовыдвижения.

12.3 Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путём открытого голосования в рамках проведения Педагогического совета.

12.4 Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.

12.5 Председатель после своего избрания на этом же Педсовете имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в Комиссию четырёх человек, но они также избираются путём открытого голосования.

12.6 Члены Комиссии также избираются сроком на один год без права переизбрания.

12.7 После формирования, Комиссия по этике становится полноправным подразделением образовательной организации.

12.8 Один раз в год Председатель Комиссии по этике представляет отчёт о проделанной работе руководителю Образовательной организации.

12.9 Комиссия по этике принимает заявления от учителей (преподавателей), работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) только в письменной форме.

12.10 Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории Образовательной организации, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.

12.11 Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.

12.12 Председатель Комиссии подчиняется руководителю Образовательной организации, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу, законодательству РФ.

12.13 Только Председатель наделен полномочиями делать замечания работникам Образовательной организации, как в реальной, так и в виртуальной среде.

12.14 Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы учителя (преподавателя), работника, обучающегося и их родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

12.15 Председатель имеет права обратиться за помощью к руководителю Образовательной организации для разрешения особо острых конфликтов.

12.16 Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.

12.17 Комиссия несёт персональную ответственность за принятие решений.

12.18 Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Руководитель Образовательной организации и Председатель Управляющего Совета лишь правдиво информируются по их запросу.

12.19 На вызов Комиссией на «беседу» учителя (преподавателя), работника, обучающегося и их родителей (законных представителей) не игнорируется, в противном случае данный конфликт перестает быть этическим и носит характер служебного проступка, он передаётся в ведение администрации Образовательной организации. Комиссия также имеет право подать жалобу на имя руководителя Образовательной организации. При поступлении трёх заявлений автоматически идёт вызов к руководителю Образовательной организации.

12.20 Жалобы на Комиссию принимаются только в письменной форме, поданной на имя руководителя Образовательной организации. В данном случае Председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправиться.

12.21 Каждый несёт персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.

12.22 Комиссия по этике осуществляет гражданский контроль (в данном случае этический) по работе в КОДе и только Председатель наделён полномочиями делать замечания работникам Образовательной организации как в реальной, так и в виртуальной среде.

Статья 13 Обращение со служебной информацией

13.1 Учитель (преподаватель) Образовательной организации может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2 Учитель (преподаватель) обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

4 Требования к антикоррупционному поведению сотрудников образовательного учреждения

4.1. Сотрудник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.2. Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

4.3. Сотрудник обязан принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящий Кодекс утверждается приказом и действует с момента издания приказа по МКОУ Устьуренская СШ им. Н.Г. Варактна

5.2 Все изменения и дополнения к настоящему Кодексу принимаются по решению Педагогического совета, по согласованию с выборным профсоюзным органом и вводятся в действие приказом директора МКОУ Устьуренская СШ им. Н.Г. Варактна с обязательным составлением Дополнения к настоящему кодексу

Разработчик:
Зам. директора по УВР, Юрисконсульт
государственной и муниципальной
службы



(подпись)

А.Г. Селезнёв

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Фамилия, инициалы ответственного, подпись

